PRZEDSZKOLE PUBLICZNE W ŁOMNICY

PROCEDURA NR 3

obowiązuje od 03.11.2026 r.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU WTARGNIĘCIA AGRESYWNEGO LUB UZBROJONEGO NAPASTNIKA NA TEREN PRZEDSZKOLA

§ 1. Cel i zakres procedury

1. Celem procedury jest określenie zasad ochrony dzieci, pracowników i innych osób przebywających w Przedszkolu Publicznym w Łomnicy przy ul. Karkonoskiej 115b w przypadku wtargnięcia osoby agresywnej, posiadającej broń lub inne niebezpieczne narzędzie albo osoby, której zachowanie stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia.
2. Procedura dotyczy sytuacji realnego zagrożenia wewnątrz budynku lub na terenie wokół przedszkola.
3. Zwykłej kradzieży, podejrzenia kradzieży albo obecności osoby nieuprawnionej, która nie stwarza bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia, nie traktuje się automatycznie jak ataku uzbrojonego napastnika.
4. Podstawową zasadą postępowania jest wybór działania, które w konkretnej sytuacji daje największą szansę ochrony dzieci: bezpieczne oddalenie się od zagrożenia (ucieczka) albo ukrycie i zabezpieczenie pomieszczenia.

§ 2. Zasady nadrzędne

1. Każdy pracownik, który stwierdzi bezpośrednie zagrożenie, działa niezwłocznie. Nie oczekuje na zgodę Dyrektora, jeżeli zwłoka mogłaby zwiększyć zagrożenie dla dzieci.
2. Należy jak najszybciej powiadomić Policję za pośrednictwem numeru alarmowego 112, o ile można to zrobić bez narażania siebie i dzieci.
3. Nie zbliża się do napastnika w celu rozpoznania sytuacji, prowadzenia rozmowy, odebrania mu przedmiotu lub samodzielnego obezwładnienia, jeżeli można uniknąć bezpośredniego kontaktu.
4. Nie podejmuje się działań dla ochrony mienia przedszkola. Pierwszeństwo ma zawsze życie i zdrowie ludzi.
5. Polecenia Policji i innych służb mają pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszej procedury.

§ 3. Alarmowanie i wezwanie pomocy

1. Osoba, która zauważy napastnika lub uzyska wiarygodną informację o bezpośrednim zagrożeniu, w miarę możliwości ostrzega innych pracowników w sposób cichy lub przyjęty w przedszkolu, który nie ściągnie uwagi napastnika na dzieci.
2. Zgłaszając zdarzenie pod numerem 112, należy – jeżeli jest to możliwe – przekazać: **adres przedszkola (ul. Karkonoska 115b, Łomnica)**, miejsce przebywania napastnika (np. parter, I piętro, piwnica, kuchnia), jego opis, liczbę napastników, rodzaj widzianej broni/narzędzia, informacje o osobach poszkodowanych oraz własne bezpieczne położenie.
3. Jeżeli rozmowa telefoniczna mogłaby zdradzić miejsce ukrycia grupy, należy wyciszyć głos i korzystać z bezpiecznej formy kontaktu (np. SMS pod numer alarmowy, o ile aplikacja to umożliwia) lub utrzymywać otwarte połączenie bez głośnego mówienia.
4. Po przekazaniu informacji wycisza się całkowicie telefony komórkowe i urządzenia multimedialne w salach.

§ 4. Bezpieczne oddalenie się od zagrożenia (Ucieczka)

1. Jeżeli napastnik znajduje się w innej części obiektu (np. w piwnicy lub kuchni), a istnieje wyraźna i bezpieczna droga prowadząca poza budynek, pracownik może wyprowadzić dzieci

najkrótszą bezpieczną drogą na zewnątrz.
2. Nie prowadzi się dzieci w kierunku napastnika, klatki schodowej (jeśli tam słychać odgłosy zagrożenia) ani przez miejsca, których bezpieczeństwa nie można w danej chwili ocenić.
3. Wykorzystuje się wszystkie dostępne wyjścia ewakuacyjne, w tym zewnętrzne schody stalowe prowadzące z I piętra na dół, o ile droga ta jest wolna od zagrożenia.
4. Po opuszczeniu obiektu grupa oddala się jak najdalej od budynku przedszkola w bezpieczne miejsce (np. poza strefę parkingu i ogrodzenia), pozostaje razem i zostaje niezwłocznie przeliczona.
5. Nie wraca się do budynku po rzeczy osobiste, dokumenty, telefony czy odzież dzieci.

§ 5. Ukrycie i zabezpieczenie pomieszczenia (Barykada)

1. Jeżeli bezpieczne opuszczenie obiektu nie jest możliwe (np. napastnik odciął drogę na klatce schodowej lub znajduje się bezpośrednio pod drzwiami), pracownik pozostaje z dziećmi w sali zabaw lub innym pomieszczeniu.
2. Należy, o ile jest to możliwe i bezpieczne:
- zamknąć drzwi do sali na klucz;
- zabezpieczyć, zastawić lub zabarykadować wejście przy użyciu ciężkich mebli przedszkolnych (szafki, biurka);
- wyłączyć światło i monitory/odbiorniki w sali;
- zasłonić rolety/żaluzje w oknach i przeszkleniach drzwi;
- odsunąć dzieci od drzwi i okien, umieścić je na podłodze poza bezpośrednią linią widzenia od strony wejścia i ewentualnych wizjerów.
3. Należy bezwzględnie wyciszyć telefony (wyłączyć również wibracje), zachować całkowitą ciszę i ograniczyć przemieszczanie się.
4. Dzieci uspokaja się cichymi, krótkimi i prostymi poleceniami ("Zabawa w ciszę"). Nie przekazuje się im drastycznych szczegółów o napastniku.
5. Nie otwiera się drzwi nikomu, dopóki tożsamość i bezpieczeństwo nie zostaną potwierdzone. Należy oczekiwać na jednoznaczne polecenia i sygnały od Policji (np. jednostki antyterrorystycznej).

§ 6. Bezpośredni kontakt z napastnikiem

1. Jeżeli pracownik lub dzieci znajdą się w bezpośrednim kontakcie z napastnikiem i nie ma bezpiecznej możliwości ucieczki ani ukrycia, pracownik koncentruje się na maksymalnej ochronie życia i zdrowia dzieci oraz własnego.
2. Należy unikać gwałtownych ruchów, patrzenia napastnikowi prosto w oczy, prowokowania go, dyskusji i zachowań, które mogłyby zwiększyć poziom jego agresji.
3. Należy spokojnie wykonywać polecenia napastnika, jeżeli ich wykonanie nie stwarza oczywiście większego i bezpośredniego zagrożenia dla życia.
4. Nie próbuje się odbierać napastnikowi broni lub niebezpiecznego narzędzia ani podejmować walki, jeżeli istnieje możliwość uniknięcia bezpośredniego starcia.
5. Fizyczne działanie obronne lub próba obezwładnienia mogą być rozważane wyłącznie jako ostateczność w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia, gdy nie ma innych szans na przetrwanie. Procedura nie nakłada na pracownika obowiązku podejmowania walki.

§ 7. Opieka nad dziećmi

1. Nauczyciel lub inny pracownik sprawujący opiekę pod żadnym pozorem nie pozostawia grupy dzieci bez opieki w celu sprawdzania, co dzieje się na korytarzu lub na innej kondygnacji.
2. W pierwszej kolejności zabezpiecza się dzieci pozostające pod bezpośrednią opieką w danej sali.
3. Szczególnej pomocy i uwagi wymagają dzieci najmłodsze, dzieci z niepełnosprawnościami oraz dzieci reagujące silnym, paraliżującym lękiem lub płaczem (w celu ich wyciszenia).
4. Przeliczenia dzieci w sali dokonuje się w sposób cichy, bez podnoszenia głosu i zdradzania miejsca ukrycia grupy.

§ 8. Zadania Dyrektora

1. Dyrektor przedszkola lub osoba go zastępująca, o ile pozwalają na to warunki bezpieczeństwa i nie znajduje się w bezpośredniej strefie zagrożenia: zapewnia wezwanie 112, koordynuje przepływ informacji pomiędzy salami, przekazuje Policji kluczowe dane o strukturze budynku (2 kondygnacje, piwnica, strych) oraz o liczbie i lokalizacji zabarykadowanych grup (w budynku przewiduje się jednoczesny pobyt do 50 osób).
2. Dyrektor nie wydaje polecenia ogólnej ewakuacji przez nagłośnienie lub systemy alarmowe, jeżeli mogłaby ona skierować dzieci i pracowników wprost na napastnika. Decyzje o ruchu grup muszą uwzględniać aktualną pozycję zagrożenia.
3. Po wejściu sił Policji do obiektu, Dyrektor i wszyscy pracownicy przechodzą pod ich absolutne podporządkowanie.

§ 10. Zachowanie podczas działań Policji

1. Po pojawieniu się funkcjonariuszy (np. SPKP/kontrterrorystów) należy wykonywać ich polecenia natychmiast, bez dyskusji i bez wahania.
2. Należy zachować spokój, trzymać ręce w widocznym miejscu (puste dłonie na wysokości wzroku), nie wykonywać gwałtownych ruchów, nie biec w stronę policjantów i nie próbować ich chwytać/przytulać.
3. Jeżeli Policja nakazuje położyć się na podłodze, podnieść ręce lub opuścić pomieszczenie bez zabierania jakichkolwiek przedmiotów – polecenie należy wykonać natychmiast.
4. Każda osoba opuszczająca budynek może być traktowana przez Policję jako potencjalne zagrożenie do momentu weryfikacji – należy zachować spokój i współpracować.

§ 11. Osoby postronne i rodzice

1. W czasie trwania zagrożenia rodzice i inne osoby postronne mają absolutny zakaz wstępu na teren przedszkola i parkingu objętego działaniami Policji.
2. Rodziców informuje się o sytuacji, bezpiecznym miejscu zbiórki oraz zasadach odbioru dzieci dopiero po opanowaniu sytuacji przez Policję, w sposób skoordynowany ze służbami.
3. Odbiór dzieci po zakończeniu działań odbywa się w sposób ściśle kontrolowany, po weryfikacji tożsamości osoby odbierającej.

§ 12. Postępowanie po zakończeniu zagrożenia

1. Po zabezpieczeniu obiektu przez służby, na bezpiecznym terenie (np. wyznaczonym przez Policję) ustala się dokładny stan osobowy dzieci i pracowników oraz udziela pierwszej pomocy poszkodowanym.
2. Dyrektor organizuje dla dzieci, ich rodzin oraz personelu natychmiastowe wsparcie psychologiczne i kryzysowe.
3. Dyrektor zabezpiecza pełną dokumentację i rejestratory (jeśli występują) na potrzeby śledztwa oraz współpracuje z organem prowadzącym i Policją.

§ 13. Przygotowanie pracowników

1. Wszyscy pracownicy przedszkola muszą zostać zapoznani z niniejszą procedurą i umieć wdrożyć algorytm: **Uciekaj (Run) – Ukryj się/Zabarykaduj (Hide) – Walcz (Fight - jako absolutna ostateczność)**.
2. Ewentualne szkolenia i pogadanki z dziećmi na temat bezpieczeństwa prowadzi się w formie dostosowanej do wieku (np. zabawy w chowanego, ćwiczenia szybkiego reagowania na sygnał). **Kategorycznie zabrania się prowadzenia realistycznych pozoracji ataku z użyciem huków, broni palnej czy zamaskowanych pozorantów, które mogłyby wywołać traumę u dzieci**.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Procedura dotyczy wyłącznie bezpośredniego zagrożenia życia ze strony agresywnego lub uzbrojonego napastnika.
2. W sytuacji rzeczywistego ataku pracownik ma prawo podjąć decyzje odmienne od procedury, jeżeli w jego ocenie realnie zwiększają one szanse na uratowanie życia dzieci.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora.